



DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Dersin Kodu
Tebliğat Hukuku	191115023

Yarıyıl	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS
	Teorik	Uygulama		
5.	2	0	2	4

Dersin Kategorisi (kredi dağılımı)				
Matematik ve Temel Bilimler	Mühendislik Bilimleri	Tasarım	Genel Eğitim	Sosyal Bilimler
				X

Dersin Dili	Dersin Seviyesi	Dersin Türü
Türkçe	Lisans	Seçmeli

Önkoşul Dersleri	-
Dersin Amacı	Tebliğat hukuku, hukuk sùjelerinin haklarındaki işlemler hakkında bilgi almaları bakımından sıkı şekil kurallarına bağlanmıştır. Bu itibarla dersin temel amacı; dördüncü sınıf öğrencilerinin tebliğat türleri, tebliğatın aşamaları, usulsüz tebliğat ve benzeri müesseselere dair bilgi sahibi olmaları ve bu teorik bilgiyi uygulamada kullanabilecek beceriyi onlara kazandırmaktır.
Dersin Kısa İçeriği	Tebliğat hukuku derslerinde Tebliğat Kanunu'nun uygulanma alanı, tebliğat yapılabilecek yer ve zaman, tüzel kişilere tebliğat, aynı konutta oturan kişilere muhatap adına tebliğat yapılması, tebliğat muhatabının geçici olarak başka yere gitmesi halinde tebliğat, tebliğat imkansızlığı-tebellüğden imtina etme, tebliğat tutanağı, yurtdışına tebliğat, ilan tebliğat, usulsüz tebliğat, adres değişikliği halinde tebliğat ve tebliğata ilişkin cezai hükümler ele alınmaktadır.

Dersin Öğretim Çıktıları	Katkı Sağladığı PÇ/PÇ'ler	Öğretim Yöntemleri *	Ölçme Yöntemleri **
1 Tebliğat hukukunun arz ettiği önemi anlamak	1,10	1,2,5,6	A,C,D,F
2 Hukuki dinlenilme hakkı ve tebliğat hukuku arasındaki ilişkiyi anlamak	1, 2	1,2,5,6	A,C,D,F
3 Medeni usul hukuku uygulamasında tebliğat hukukunun yerini tespit etmek	1, 5	1,2,5,6	A,C,D,F
4 Tebliğat hukukuna ilişkin kavramları tanımlayabilmek	1, 6	1,2,5,6	A,C,D,F
5 Tebliğatın aşamaları ve usulsüz tebliğat hakkında bilgi sahibi olmak	1,8	1,2,5,6,8	A,C,D,F
6 Tebliğatın yapılabileceği kişileri öğrenmek	1,6	1,2,5,6,8	A,C,D,F
7 Tebliğat suç ve cezaları hakkında bilgi sahibi olmak	1,8	1,2,5,6,8,10	A,C,D,F
8			

*Öğretim Yöntemleri 1:Anlatım, 2:Tartışma, 3:Deney, 4:Benzetim, 5:Soru-Yanıt, 6:Uygulama, 7:Gözlem, 8:Örnek Olay İncelemesi, 9:Teknik Gezi, 10:Sorun/Problem Çözme, 11:Bireysel Çalışma, 12:Takım/Grup Çalışması, 13:Beşin Fırtınası, 14:Proje Tasarımı / Yönetimi, 15:Rapor Hazırlama ve/veya Sunma

**Ölçme Yöntemleri A:Sınav, B:Kısa Sınav, C:Sözlü Sınav, D:Ödev, E:Rapor, F:Makale İnceleme, G:Sunum, I:Deney Yapma Becerisi, J:Proje İzleme, K:Devam; L:Juri Sınavı

Temel Ders kitabı	Ruhi, C./Ruhi, A. C., Tebligat Hukuku Bilgisi, 9. Bası, Ankara 2024.
Yardımcı Kaynaklar	Meriç, N./Tat, T. A./Işık, M./Korkmaz, N./Kıdıllı, B. Ö., Olaylarla Tebligat Hukuku, 3. Bası, Ankara 2022.
Derste Gerekli Araç ve Gereçler	-

Dersin Haftalık Planı	
1	Tebligat Hukuku Hakkında Genel Bilgiler
2	Tebligat Kanunu'nun Uygulanma Alanı
3	Tebligat Yapılabilecek Kişiler
4	Tebligatın Yapılacağı Yer ve Zaman
5	Tüzel Kişilere Tebligat
6	Aynı Konutta Oturan Kişilere Muhatap Adına Tebligat Yapılması
7	Tebligat Muhatabının Geçici Olarak Başka Yere Gitmesi Halinde Tebligat
8	Ara Sınav
9	Tebliğ İmkânsızlığı-Tebellüğden İmtina Etme
10	Tebligat Tutanağı, Yurtdışına Tebligat
11	İlânen Tebligat
12	Usulsüz Tebligat
13	Adres Değişikliği Halinde Tebligat
14	Tebligata İlişkin Cezai Hükümler
15,16	Yarıyıl sonu sınavları

Dersin İş Yükünün Hesaplanması			
Etkinlikler	Sayısı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yükü (saat)
Ders Süresi (haftalık toplam ders saati)	14	2	28
Sınıf Ders çalışma süresi (tekrar, pekiştirme, ön çalışma,...)	14	4	56
Ödev	4	8	32
Kısa Sınav			
Kısa Sınav hazırlık			
Sözlü Sınav			
Sözlü Sınav hazırlık			
Rapor (Hazırlık ve sunum süresi dahil)			
Proje (Hazırlık ve sunum süresi dahil)			
Sunum (hazırlık süresi dahil)			
Ara sınav	1	2	2
Ara Sınav hazırlık			
Yarıyıl sonu sınavı	1	2	2
Yarıyıl sonu sınavı hazırlık			
		Toplam iş yükü	120
		Toplam iş yükü / 30	4
		Dersin AKTS Kredisi	4

Değerlendirme	
Yıl içi Etkinlikleri	%
Ara Sınav	40
Ödev	-
Yarıyıl Sonu Sınavı	60
Toplam	100

DERSİN ÖĞRENİM ÇIKTILARININ PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) İLE OLAN İLİŞKİSİ

(5: Çok yüksek, 4: Yüksek, 3: Orta, 2: Düşük, 1: Çok düşük,)

NO	PROGRAM ÇIKTISI	Katkı
1	Hukuki sorunları anlamak, analiz etmek, yorum yapabilmek, bu konularda tartışma yapabilmek, görüş ve çözüm önerisi sunabilmek, bu süreçlerin gerçek hayatla ilişkilendirilmesini sağlamak.	3
2	Hukuk alanında muhakeme becerisine ve yeteneğine sahip, başkaları ile iş birliğine açık, onlarla uyum içinde çalışabilen, araştırma ve incelemeye meraklı ve bir problem çözme sürecini baştan sona gerçekleştirebilecek düzeyde bilgiye sahip olmak.	3
3	Hukuki uyuşmazlıklara uygulanacak hükümleri tespit edebilecek bilgiye sahip olmak, ilgili alandaki mahkeme kararlarını analiz etmek, tartışmak ve değerlendirebilme yeteneğine sahip olmak.	3
4	Hukuk etiğine ve mesleğine ilişkin kuralları özümseme ve bunlara uyma becerisine sahip olmak	2
5	Hukuk devleti ilkesine ve adalet idealine bağlı olarak hukuki ve sosyal sorunlar üzerinde eleştirel ve yaratıcı düşünebilme becerisine sahip olmak.	3
6	Özel ve kamu hukuku alanlarının teori ve uygulamaya yönelik farklarını anlama becerisine sahip olmak.	2
7	Yaşam boyu öğrenmenin önemini kavrayıp dünya, ülke, bölge ve yerel bazda hukuki, toplumsal, kültürel vb. olay ve gelişmeleri analiz edebilmek ve bunlar hakkında yeterli düzeyde yorum yapabilmek.	3
8	Disiplin içi ve disiplinlerarası araştırma ve çalışma yapabilme becerisine sahip olmak.	2
9	İş yaşamının gerektirdiği ahlak ve etik kurallarına vakıf olarak yetişmek ve bunları gelecekte etkin kullanabilir olmak.	2
10	Hukuki problemlerin çözümünde mesleğe ilişkin bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilme becerisine sahip olmak.	3

DERSİN YÜRÜTÜCÜLERİ

Yürütücü				
İmza				

06/06/2024